

Na temelju članka 13. Stavak 2. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14), Skupština Udruge za prevenciju socijalnopatološkog ponašanja mladih „PREVENCIJA“ održana dana 09.05.2015. godine, donijela je

STATUT

UDRUGE ZA PREVENCIJU SOCIJALNOPATOLOŠKOG PONAŠANJA MLADIH „PREVENCIJA“

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; o ciljevima, te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o ostvarivanju javnosti rada Udruge; o članstvu i članarini; pravima i obavezama članova; o unutarnjem ustroju; o tijelima Udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata, te odgovornosti članova; imovini i raspolaganju s mogućom dobiti, načinu stjecanja imovine; financiranju; odgovornosti; statusnim promjenama; prestanku postojanja, te postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja „PREVENCIJE“.

Članak 2.

Naziv udruge je: Udruga za prevenciju socijalnopatološkog ponašanja mladih „PREVENCIJA“.

Skraćeni naziv udruge je: „PREVENCIJA“.

Uz naziv na hrvatskom jeziku, udruga može koristiti i naziv preveden na engleski jezik: Association for prevention of sociopathological behaviour of youth „PREVENTION“.

Skraćeni naziv udruge na engleskom jeziku je: „PREVENTION“.

Članak 3.

Sjedište udruge je u Novoj Gradiški. Odluku o promjeni sjedišta donosi Skupština.

Područje djelovanja udruge: Republika Hrvatska.

Članak 4.

Udruga za prevenciju socijalnopatološkog ponašanja mladih „PREVENCIJA“.

(u dalnjem tekstu: „PREVENCIJA“ je udruga registrirana pri Uredu državne uprave u Brodsko posavskoj županiji, Služba za opću upravu – ispostava Nova Gradiška i po pravnom obliku neprofitna je pravna osoba.

Članak 5.

„PREVENCIJA“ ima svoj službeni znak i pečat.

Pečat je okruglog oblika s tekstrom Udruga za prevenciju socijalnopatološkog ponašanja mladih u sredini pečata je skraćeni naziv udruge «PREVENCIJA».

Znak udruge je pravokutnog oblika, na kojem se nalazi skraćeni naziv udruge „PREVENCIJA“ i konture lijevog dlana.

Članak 6.

Izrazi koji se koriste u Statutu, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 7.

„PREVENCIJA“ ima Predsjednika koji zastupa „PREVENCIJU“ .

Predsjednika imenuje Skupština.

Predsjednik „PREVENCIJE“ pisanom punomoći može ovlastiti Tajnika ili bilo kojeg drugog člana „PREVENCIJE“ da zastupa „PREVENCIJU“.

Članak 8.

„PREVENCIJA“ može osnivati podružnice. Odluku o osnivanju podružnica donosi Upravni odbor. Podružnice nisu pravne osobe.

Način rada i područje djelatnosti podružnice regulirat će se općim aktom koji donosi Upravni odbor.

Članak 9.

Udruga se može učlaniti u saveze udruga i međunarodne udruge, mreže i slična udruženja.

Odluku o udruživanju donosi Skupština.

II. PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA, CILJEVI I DJELATNOST

Članak 10.

„PREVENCIJA“ je osnovana s ciljem:

- okupljanja stručnjaka koji se bave prevencijom socijalnopatološkog ponašanja mladih: nasilja, ovisnosti, skitnje, prostitucije i delinkvencije
- unaprjeđenja kvalitete života djece, mladih, obitelji i osoba koje su u riziku od marginalizacije
- promicanje, razvitak i unaprjeđenje svih aspekata socijalne i zdravstvene zaštite djece i mladih
- poticanja odgovornog roditeljstva;
- osnaživanja i jačanja kapaciteta mladih
- prevencije rizičnih ponašanja djece i mladih
- prevencije i rehabilitacije ranih razvojnih poremećaja kod djece
- poticanje solidarnosti i međusobnih dijaloga te stvaranje pozitivnih stavova prema različitosti
- promicanje dječjih prava
- promicanje ljudskih prava i rodne jednakosti
- suzbijanje obiteljskog nasilja
- promicanje volonterstva
- djelovanje u javnosti
- umrežavanje s drugim organizacijama, subjektima, vlastima, zajednicama, savezima i udrugama

Područje djelovanja sukladno ciljevima je socijalna pomoć i podrška, socijalne usluge i volonterstvo.

Članak 11.

U svrhu ostvarivanja ciljeva, Udruga obavlja slijedeće djelatnosti:

- edukacija prosvjetnih djelatnika, organizacija civilnog društva, roditelja, djece, mladih i ostalih građana
- organizacija i provedba preventivnih programa za spriječavanje razvoja svih vrsta i oblika socijalnopatološkog ponašanja mladih i zaštite zdravlja
- provedba programa razvoja socijalnih vještina za djecu i mlade

- provedba rehabilitacijskih i resocijalizacijski postupaka sa svrhom unaprjeđivanja psihofizičkog funkcioniranja djece i mlađih
- edukativni, savjetodavni i preventivni rad s djecom, mlađima i obitelji u prevladavanju razvojnih, socijalnih i obiteljskih poteškoća
- edukativni, savjetodavni i preventivni rad u cilju sprječavanja zlostavljanja i zanemarivanja djece, kao i pojavnosti drugih vrsta i oblika ponašanja na štetu djeteta
- edukativni i savjetodavni rad u cilju sprječavanja razvoja poremećaja u ponašanju;
- promocija demokratske političke kulture
- odgojno-obrazovna djelatnost
- socijalna djelatnost sa svrhom pružanja socijalne pomoći i podrške te socijalnih usluga za socijalno osjetljive skupine i osobe koje su u riziku od marginalizacije
- zagovaranje volonterskog rada kao oblika društveno odgovornog ponašanja;
- organizacija koncerata, filmskih projekcija, izložbi, natjecanja i igraonica
- tiskanje edukativnog materijala
- izrada didaktičkog pribora, audiovizualnih i drugih materijala
- suradnja s organizacijama civilnog društva, jedinicama lokalne i regionalne samouprave, državnim tijelima, razvojnim agencijama, poslovnim sektorom, javnim ustanovama i drugim organizacijama i institucijama u Republici Hrvatskoj i inozemstvu
- informiranje javnosti i promocija aktivnosti Udruge

Članak 12.

Gospodarske djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge su:

- organizacija konferencija, edukacija, seminara, predavanja, radionica, treninga, javnih rasprava, manifestacija, studijskih putovanja, i drugih događaja
- edukacijsko-rehabilitacijska dijagnostika, rehabilitacija, resocijalizacija i savjetovanje
- organizacija i provedba aktivnosti za poticanje darovitosti djece i mlađih (igraonice, edukativne, kreativne i glazbene radionice, poduke sviranja)
- izrada web stranica
- izrada didaktičkog pribora i materijala za rad
- izrada ukrasnih predmeta, nakita i aranžmana
- edukacijske i konzultantske usluge

III. JAVNOST RADA UDRUGE

Članak 13.

Rad Udruge je javan. Udruga ostvaruje javnost rada putem internetske stranice, promidžbenih materijala, godišnjih izvještaja rada i medijskih objava. Udruga obavještava članove/ice o svome radu na sjednicama Skupštine, a između zasjedanja putem internetskih stranica Udruge, e-mailing lista i putem svojih ureda.

Članak 14.

Isprave i podaci, čije objavljivanje široj javnosti može štetiti interesima Udruge ili njenih članova, kao i podaci o pristupnim točkama, novim planovima i programima, podliježu tajnosti podataka Udruge.

IV. ČLANSTVO

Članak 15.

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba koja je zainteresirana za rad u Udrudi i pružanje doprinosa ostvarivanju ciljeva Udruge, koja prihvata odredbe Statuta, a koja ima iskustva u radu s mladima i/ili kreiranju i provedbi programa namijenjenih mladima.

Fizička ili pravna osoba koja je zainteresirana za prijem u članstvo Udruge podnosi pisani zahtjev Upravnom odboru koji odlučuje o prijemu u članstvo u roku od mjesec dana od dana dostavljanja Zahtjeva za prijem u članstvo. Odluka o prijemu u članstvo donosi se 2/3 većinom članova Upravnog odbora.

Članom Udruge se postaje danom donošenja odluke Upravnog odbora o prijemu u članstvo.

Članak 16.

Članstvo u Udrudi može biti redovno i počasno,

Redovni član je aktivni član s punim opsegom Statutom predviđenih obveza i prava. Počasni član može postati svaka fizička ili pravna osoba, koja ima izuzetne zasluge u unapređenju te ugledu i napretku Udruge. Počasne članove imenuje Skupština te takvi nemaju pravo sudjelovanja u radu tijela Udruge.

Članak 17.

Evidenciju članova vodi Tajnik udruge. Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva te datumu prestanka članstva u udruzi, a može sadržavati i druge podatke.

Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Članak 18.

Članovi imaju pravo:

- birati i biti birani u tijela Udruge (samo redovni članovi)
- sudjelovati u aktivnostima Udruge, u utvrđivanju politike razvoja Udruge, kao i u donošenju i realizaciji programa i planova rada Udruge (samo redovni članovi)
- na dobivanje informacija o svim aktivnostima Udruge
- iznositi svoja mišljenja, prijedloge i zapažanja o radu Udruge

Članovi imaju obvezu:

- pridržavati se odredbi ovog Statuta, drugih akata Udruge te odluka tijela upravljanja
- savjesno čuvati imovinu Udruge
- štititi ugled i interes Udruge te se pridržavati etičkih načela djelovanja i vrijednosti Udruge, sukladno Etičkom kodeksu Udruge
- čuvati poslovne tajne
- dogovorno izvršavati preuzete obaveze i zadatke

Članak 19.

Članstvo u Udrudi prestaje:

- istupanjem
- isključenjem zbog povrede Statuta, narušavanja ugleda Udruge ili drugih postupaka koji štete Udrudi u njenom radu

- neplaćanjem članarine
- smrću / prestankom djelovanja pravne osobe

Članu Udruge koji u svom radu ne postupa u skladu s ovim Statutom, odnosno koji narušava ugled Udruge, Upravni odbor Udruge može izreći opomenu ili ga isključiti iz članstva.

Član se briše iz Registra članstva bez posebne odluke ako do, odlukom skupštine određenog roka, ne plati članarinu za tekuću godinu.

Odluku o isključenju iz Udruge donosi Upravni odbor. Protiv odluke Upravnog odbora o isključenju odnosno o odbijanju zahtjeva za primitak u članstvo, može se, u roku od 15 dana od dostave odluke, podnijeti žalba Skupštini.

Skupština je dužna o žalbi odlučiti u roku 30 dana računajući od dostave žalbe.

Odluka Skupštine o isključenju i odbijanju prijema u Udrugu je konačna.

Članak 20.

Članovi Udruge imaju pravo uvida u rad tijela Udruge i odluke koje ta tijela donose.

Informacije o aktivnostima Udruge, radu njezinih tijela, te odlukama koje su donesene članovi. Udruge dobivaju na redovitim skupštinskim sastancima Udruge.

V. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 21.

Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i putem izabranih predstavnika u drugim tijelima Udruge.

Članak 22.

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Predsjednik
- Tajnik
- Nadzorni odbor

Članak 23.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu čine svi redovni članovi Udruge.

Članak 24.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake 4 godine

Članak 25.

Sjednice skupštine saziva i vodi Predsjednik udruge.

U slučaju njegove spriječenosti sjednicu Skupštine saziva i vodi Tajnik Udruge. Skupština se saziva najmanje 2 dana prije održavanja sjednice pozivom koji se u elektronskom obliku upućuje svim članovima Udruge. Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Članak 26.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje $\frac{1}{2}$ članova Udruge. U svom zahtjevu za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice. Ako Predsjednik Udruge ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka, sazvati će je Upravni odbor na pismeni zahtjev predlagatelja. Postupak sazivanja izvanredne sjednice Skupštine istovjetan je postupku opisanom u prethodnom članku.

Članak 27.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge koja su ovlaštena sazvati sjednicu Skupštine, sjednicu Skupštine saziva Tajnik Udruge prema postupku opisanom u prethodnom članku.

Članak 28.

Skupština pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina svih članova Udruge. Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih članova. Odluka o prestanku djelovanja Udruge donosi se dvotrećinskom većinom svih članova Udruge. Glasanje na sjednicama Skupštine je javno. Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno. O radu sjednice vodi se zapisnik.

Članak 29.

Skupština Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune
- bira i razrješava Predsjednika Udruge
- bira i razrješava Tajnika Udruge
- bira i razrješava likvidatora udruge
- odlučuje o žalbi po odluci Upravnog odbora o zahtjevima za prijemu u članstvo Udruge
- odlučuje o žalbi po odluci Upravnog odbora o isključenju članova udruge
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
- usvaja plan rada i finansijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendaršku godinu
- usvaja godišnje finansijsko izvješće - odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge
- donosi odluku o statusnim promjenama
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

Članak 30.

Upravni odbor je izvršno tijelo Udruge i najviše tijelo upravljanja između dva zasjedanja Skupštine. Upravni odbor čine Predsjednik i dva člana Udruge koje bira Skupština. Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine uz mogućnost da budu birani ponovno. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika Upravnog odbora, radom Upravnog odbora upravlja član Upravnog odbora kojeg izaberu članovi odbora konsenzusom.

Članak 31.

U slučaju razrješenja člana Upravnog odbora novi se član bira u roku 15 dana i na vremensko ~~nedobro~~ dobro koje je preostalo u mandatu članu Upravnog odbora koji je razriješen.

Članak 32.

Upravni odbor je ovlašten odlučivati o svim pitanjima koja ne spadaju u izričitu nadležnost Skupštine ili Predsjednika.

Upravni odbor:

- donosi godišnje i strateške planove i završne račune
- osniva stručne komisije i povjerenstva za pripremu svojih odluka
- odlučuje o planu prikupljanja i trošenja sredstava, imajući u vidu ciljeve i zadatke Udruge utvrđene Statutom
- brine o imovini Udruge i prikupljanju i trošenju sredstava te o načinu ulaganja dobiti u unapređenje djelatnosti Udruge te nadzire materijalno i finansijsko poslovanje Udruge
- predlaže prijem počasnih članova Udruge
- odlučuje ozahtjevima za prijem, o odbijanju prijema u članstvo te o isključenju iz članstva Udruge
- donosi odluku o rješavanju sporova između članova udruge
- utvrđuje iznos članarine
- usvaja izvještaja o radu za prethodnu godinu
- usvaja programe rada za tekuću godinu
- donosi finansijski plan i završni račun
- izvršava odluke Skupštine
- donosi Pravilnik o radu Upravnog odbora i ostale opće akte, osim Statuta
- priprema nacrte, prijedloge izmjena i dopuna Statuta
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge
- donosi odluku o osnivanju podružnica i ukidanju ustrojstvenih oblika Udruge
- surađuje s drugim organizacijama u Republici Hrvatskoj i svijetu po pitanjima od interesa Udruge
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom, drugim odlukama i aktima Udruge

Članak 33.

Upravni odbor ima predsjednika.

Predsjednik Udruge ujedno je i predsjednik Upravnog odbora.

Upravni odbor odlučuje većinom glasova članova Upravnog odbora.

U slučaju spriječenosti ili nemogućnosti sudjelovanja Predsjednika Upravnog odbora, članovi Upravnog odbora odlučuju tko će predsjedati sjednicom.

Svaki član Upravnog odbora može sazvati Upravni odbor po potrebi.

Članak 34.

Predsjednik Udruge ovlašten je za zastupanje Udruge.

Predsjednik Udruge obavlja izvršne i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 35.

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine Ista osoba može više puta biti birana za Predsjednika Udruge.

Za svoj rad Predsjednik Udruge je odgovoran Skupštini Udruge kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu.

Članak 36.

Predsjedniku Udruge može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:

- na vlastiti zahtjev

- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od šest mjeseci
- opozivom

Članak 37.

Do opoziva Predsjednika Udruge može doći zbog razloga navedenih u članku 16. ovog Statuta Postupak za opoziv Predsjednika Udruge može se pokrenuti na zahtjev najmanje $\frac{1}{2}$ članova Udruge. O zahtjevu za opoziv Predsjednika Udruge raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta. Predsjednik Udruge bit će opozvan ako je odluka o opozivu donese dvotrećinskom većinom svih članova Udruge

Članak 38.

U slučaju prestanka mandata Predsjednika Udruge prije isteka vremena na koje je biran provodi se postupak izbora novog Predsjednika Udruge za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge. U slučaju opoziva Predsjednika Udruge, na sjednici na kojoj je isti opozvan bira se novi Predsjednik Udruge za preostali dio mandata.

Članak 39.

Tajnik Udruge priprema sjednice Skupštine, Upravnog odbora i Nadzornog odbora Udruge.

- pruža pomoć odborima i predsjedniku Udruge u obavljanju njihovih poslova
- priprema nacrte općih akata i pojedinačnih odluka koje donose tijela Udruge
- skrbi o stvaranju materijalnih i tehničkih uvjeta za redoviti rad Udruge
- sudjeluje u pripremi prijedloge planova i finansijskih dokumenata Udruge
- obavlja i sve druge poslove predviđene ovim Statutom ili drugim općim aktima Udruge, kao i poslove po odluci Skupštine i Upravnog odbora

Tajnika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine Ista osoba može više puta biti birana za Tajnika Udruge.

Za svoj rad tajnik je odgovoran Upravnom odboru i Skupštini.

Članak 40.

Nadzorni odbor je tijelo Udruge koje nadgleda zakonitost i pravilnost rada i poslovanja Udruge. Nadzorni odbor posreduje i donosi prijedlog odluke Skupštini o rješavanju spora između članova Udruge.

Nadzorni odbor ima tri člana i dva zamjenika. Predsjednika iz svojih redova biraju članovi Nadzornog odbora.

Član Upravnog odbora ne može biti član Nadzornog odbora.

Sjednice Nadzornog odbora saziva predsjednik, najmanje jedanput godišnje Nadzorni odbor ima pravo sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine u slučaju kada utvrdi da se sredstva Udruge ne koriste sukladno zakonskim propisima. Sa svojim nalazima upoznaje Upravni odbor, a izvješće o svojem radu podnosi Skupštini Udruge.

VI. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 41.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima, sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, obavljanjem gospodarske djelatnosti sukladno članku 11. ovog Statuta, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, te njezine nepokretne i pokretne stvari i druga imovinska prava.

samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, te njezine nepokretne i pokretne stvari i druga imovinska prava.

Članak 42.

Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom. O raspolaganju imovinom odlučuje Upravni odbor.

VII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 43.

Udruga prestaje postojati: odlukom Skupštine Udruge o prestanku Udruge, odlukom Skupštine Udruge o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom udruge razdvajanjem, u drugim slučajevima predviđenim Zakonom. Odluke Skupštine Udruge iz prethodnog stavka donose se dvotrećinskom većinom svih članova Udruge.

Članak 44.

Likvidator udruge zastupa udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruga. Likvidatora imenuje i opoziva Skupština Udruge na mandat od četiri godine. Ista osoba može više puta biti birana za Likvidatora.

Članak 45.

Članak U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine Udruge. U slučaju da se iz bilo kojeg razloga Skupština Udruge ne može sastati i donijeti odluku iz prethodnog stavka, preostalu imovinu stječe Grad Nova Gradiška.

VIII. SKRAĆENI POSTUPAK ZA PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 46.

U slučajevima propisanim Zakonom postupak likvidacije neće se provoditi ako većina svih članova upravnog tijela udruge da izjavu pred javnim bilježnikom da udruga ne djeluje, da su ispunjene sve obveze udruge i da je preostala imovina udruge raspodijeljena u skladu s odredbama Zakona.

IX. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 47.

U slučaju potrebe sporovi se rješavaju medijacijom uz pomoć Nadzornog odbora i članovi se obvezuju spor rješiti mirnim putem. U slučaju sukoba interesa odlučuje Upravni odbor. Sukobom interesa u Udruzi smatra se situacija kada članovi udruge, članovi upravnih ili izvršnih tijela u obavljanju svojih dužnosti u udruzi dođu u situaciju da svojom odlukom ili drugim djelovanjem pogoduju sebi ili sebi bliskim osobama, a nauštrb interesa udruge i njenih članova.

Članovi i zaposlenici Udruge u svome se radu rukovode općim načelima profesionalne etike. Ta se

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 48.

Statut Udruge odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja redovnih članova Udruge nakon provedene rasprave.

Članak 49.

Tumačenje odredbi Statuta i drugih akata Udruge daje Predsjednik udruge.

Članak 50.

Ovaj Statut stupa na snagu danom usvajanja na sjednici Skupštine.

Članak 31.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut Udruge usvojen na sjednici Skupštine održanoj 21.siječnja 2006. godine.

U Novoj Gradiški, 09.svibnja 2015.

Predsjednica:

Aleksandra Grubač,

dipl.defektolog-socijalni pedagog



ština
dana

Ured državne uprave u Brodsko-posavskoj županiji, Ispostava Nova Gradiška, ovjerava da je
uvaj Statut u skladu sa Zakonom o udrugama (NN 74/14).

"

KLASA; UP/I-230-02/15 -01/91

URBROJ; 2178-01-03-10/2-15 -02

Nova Gradiška, dana 29. svibnja 2015.

na
i
u
i
n
a



Upaljni savjetnik;
Maja Mikić, dipl.iur.univ.spec.admin.publ.

